

النموذج المعتمد رسمياً

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية



وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

مواعمة

عرض تكوين ماستر

أكاديمي

القسم	الكلية/ المعهد	المؤسسة
علوم التسيير	العلوم الاقتصادية وعلوم التسيير	جامعة باجي مختار عنابة

الميدان : علوم اقتصادية و التسيير و علوم تجارية

الفرع: علوم التسيير

التخصص: إدارة الميزانية

السنة الجامعية: 2017/2016



# HARMONISATION

## OFFRE DE FORMATION MASTER ACADEMIQUE

Etablissement	Faculté / Institut	Département
Université Badji Mokhtar- Annaba	Science Economiques et des Sciences de Gestion	Sciences de Gestion

**Domaine:** Science Economiques ,de Gestion et Commerciales (S.E.G.C)

**Filière:** Sciences de Gestion

**Spécialité:** Management Budgétaire

**Année Universitaire : 2016/2017**

## الفهرس

<b>I - بطاقة تعريف الماستر-----</b>	ص4
1- تحديد مكان التكوين-----	ص5
2- المشاركون في التأطير -----	ص5
3- إطار وأهداف التكوين-----	ص6
أ. شروط الالتحاق -----	ص6
ب. أهداف التكوين-----	ص6
ج. المؤهلات و القدرات المستهدفة -----	ص6
د. القدرات الجهوية و الوطنية لقابلية التشغيل-----	ص6
هـ. الجسور نحو تخصصات أخرى-----	ص7
و. مؤشرات متابعة مشروع التكوين -----	ص7
ز. قدرات التأطير.....	ص7
4-الإمكانيات البشرية المتوفرة-----	ص8
أ-اساتذة المؤسسة المتدخلين في الاختصاص -----	ص8
ب- التأطير الخارجي-----	ص9
5-الإمكانيات المادية المتوفرة-----	ص10
أ. المخابر البيداغوجية والتجهيزات -----	ص10
ب. ميادين التربص والتكوين في المؤسسات-----	ص10
ج. مخابر البحث لدعم التكوين في الماستر-----	ص11
د. مشاريع البحث لدعم التكوين في الماستر-----	ص11
هـ. فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال -----	ص12
<b>II - بطاقة التنظيم السداسي للتعليم -----</b>	ص13
1- السداسي الأول-----	ص14
2- السداسي الثاني-----	ص14
3- السداسي الثالث-----	ص15
4- السداسي الرابع-----	ص16
5- حوصلة شاملة للتكوين-----	ص16
<b>III البرنامج المفصل لكل مادة</b>	ص17-ص38
<b>IV- العقود/الاتفاقيات -----</b>	ص39-ص42

**بطاقة تعريف الماستر  
( تعبئة كل الخانات إجباري )**

## 1- تحديد مكان التكوين: جامعة باجي مختار عنابة

- كلية أو معهد: العلوم الاقتصادية وعلوم التسيير
- قسم: علوم التسيير

## 2- المشاركون في التكوين (\*):

- المؤسسات الجامعية الأخرى: /

- المؤسسات و الشركاء الاجتماعيون الاقتصاديون الآخرون: /

- الشركاء الدوليون الأجانب: /

- إدراج الاتفاقيات الخاصة بالتكوين في الملاحق .
- ### 3- إطار وأهداف التكوين:

أ- شروط الالتحاق (تحديد تخصصات النموذجية لليسانس التي تسمح بالالتحاق بالتكوين في  
الماستر المعني )  
- إدارة الميزانية  
- إدارة الأعمال  
- الإدارة المالية  
- تسيير عمومي

ب- أهداف التكوين (الكفاءات المستهدفة، المعارف المكتسبة عند نهاية التكوين، 20 سطر على أكثر تقدير)

تعتبر هذه الماستر تكوينا جامعيا ذو مستوى عال للطلبة الحاصلين على ليسانس القريبة من التخصص وتأتي في سياق مواصلة التكوين في إطار نظام : ل م د .  
ويهدف التكوين في هذا التخصص إلى تعميق التخصص، وإكساب الطلبة مهارات جديدة في تسيير الميزانية وكفاءة عالية في مجال المالية العمومية، مواصلة البحث في الدكتوراه أو التوجه نحو الحياة العملية.  
يسمح هذا التكوين للحاصلين على الماستر بالتعرف على الإشكاليات الجديدة في مجال المالية العمومية ، والإصلاح الميزاني ، كما يسمح بالتعرف على تطور دور الدولة وتقنيات تدخلها.

ج- المؤهلات والقدرات المستهدفة (فيما يخص الاندماج المهني – 20 سطر على الأكثر)

يمنح التكوين في الماستر تكوينا معمقا في مجال المالية العمومية لمدة عامين حيث يمزج بين الدروس الأكاديمية ، والدروس ذات التوجه المهني .  
كما يشكل هذا التكوين نقطة انطلاق للتكوين في الدكتوراه .  
تتمثل المنافذ الأساسية للتشغيل في : مصالح الميزانية ، والجماعات المحلية ، مصالح الرقابة المالية ، الخزينة العمومية ، تولى مسؤولية المصالح المالية للمؤسسات ذات الطابع الإداري.

د- القدرات الجهوية والوطنية القابلة لتشغيل حاملي الشهادات الجامعية

هناك فرص واسعة للتوظيف على المستوى الوطني خاصة في ظل التوجه نحو تقريب الإدارة من المواطن في إطار توسيع اللامركزية ، مع النقص في الإطارات ذات المؤهلات العلمية ، مع إمكانية إدخال أنماط جديدة في تسيير الميزانية ، في ظل عصرنة النظام الميزاني ، مما يجعل الإدارة في حاجة إلى إطارات ذات تكوين أكاديمي تكون قادرة على تطبيق هذه الإصلاحات .

ه- الجسور نحو تخصصات أخرى:

- محاسبة ومراقبة التسيير
- إدارة الأعمال
- الإدارة المالية
- تسيير العمومي

و- مؤشرات متابعة التكوين :

- ( معايير الديمومة، نسبة النجاح، إمكانية التشغيل، متابعة الخرجين، الكفاءات المكتسبة... )
- طلب الإلتحاق بالماستر
  - مدى رضا الجهات المستخدمة عن التكوين
  - مقارنته بالتكوينات المماثلة في الجامعات الأخرى
  - درجة اندماج المتخرجين في المحيط المهني

ز- قدرات التأطير: (إعطاء عدد الطلبة الممكن التكفل بهم)

يمكن التكفل ب 20 طالبا في هذا التخصص .

4- الإمكانيات البشرية المتوفرة:  
أ- أساتذة المؤسسة المتدخلين في التخصص:

الاسم واللقب	الشهادة التدرج + التخصص	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع
نصيب رجم	ليسانس	دكتوراه دولة	أ ت ع	محاضرة+الإشراف	
رواينية كمال	ليسانس علوم تسيير	دكتوراه دولة	أ ت ع	محاضرة+الإشراف	
سلايمي أحمد	ليسانس علوم تسيير	دكتوراه دولة	أ ت ع	محاضرة+الإشراف	
جابه أحمد	ليسانس علوم تسيير	دكتوراه دولة	أم / أ	أعمال موجهة+الإشراف	
قروي فضيلة	ليسانس تخطيط	دكتوراه الدرجة الثالثة	أم ب	محاضرة+الإشراف	
حمارة كمال	ليسانس علوم تجارية	دكتوراه دولة	أ - ت ع	محاضرة+الإشراف	
بنية عمر	ليسانس تخطيط	دكتوراه د 3 تأهيل	أم / أ	محاضرة+الإشراف	
سلامي منير	ليسانس علوم تسيير	ماجستير علوم مالية	أمس أ	أعمال موجهة	
بوخضير وحيد	ليسانس علوم تسيير	ماجستير	أمس أ	أعمال موجهة	
طويل حسونة	ليسانس علوم تسيير	ماجستير نقد مالية وبنك	أمس أ	أعمال موجهة	
برايحي الصادق	ليسانس تخطيط	دكتوراه علوم اقتصادية	أم ب	محاضرة+الإشراف	
تليلي طارق	ليسانس علوم تسيير	ماجستير علوم مالية	أمس أ	أعمال موجهة	
خماس حوسين	ليسانس علوم تجارية	دكتوراه علوم مالية	أم ب	محاضرة+الإشراف	
نصيب رجم	ليسانس	دكتوراه دولة	أ ت ع	محاضرة+الإشراف	
رواينية كمال	ليسانس علوم تسيير	دكتوراه دولة	أ ت ع	محاضرة+الإشراف	
سلايمي أحمد	ليسانس علوم تسيير	دكتوراه دولة	أ ت ع	محاضرة+الإشراف	

\* محاضرة، تطبيق، أعمال موجهة، أعمال تطبيقية، تأطير التبرصات، تأطير المذكرات، أخرى (توضيح).



ب- التأطير الخارجي

المؤسسة التابعة لها: الخزينة العمومية

التوقيع	*طبيعة التدخل	الرتبة	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الشهادة التدرج + التخصص	الاسم واللقب
	أعمال موجهة والتربصات	أستاذ مشارك	/	ليسانس	بولقصع مراد
	أعمال موجهة والتربصات	أستاذ مشارك	/	ليسانس	عزلان فتيحة

المؤسسة التابعة لها: ولاية عنابة

التوقيع	*طبيعة التدخل	الرتبة	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الشهادة التدرج + التخصص	الاسم واللقب
	أعمال موجهة والتربصات	أستاذ مشارك	/	ليسانس	بوشامي عمار

المؤسسة التابعة لها: Spa Gesi-Immo filiale ENPI

التوقيع	*طبيعة التدخل	الرتبة	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الشهادة التدرج + التخصص	الاسم واللقب
	أعمال موجهة والتربصات	أستاذ مشارك	/	ليسانس	روبي عثمان

\* محاضرة، أعمال تطبيقية، أعمال موجهة، تأطير التربصات، تأطير المذكرات، أخرى (توضيح)

## 5- الإمكانيات المادية المتوفرة

- أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات: تقديم بطاقة عن التجهيزات البيداغوجية المتوفرة بالنسبة للأعمال التطبيقية للتكوين المقترح. (بطاقة واحدة لكل مخبر)
- ب-

### عنوان المخبر: LARMO

الرقم	اسم التجهيز	العدد	الملاحظات
1	إعلام آلي	30	
2	أجهزة عرض إلكترونية	10	
3	مركز إنترنت	30	

### ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات:

مكان التربص	عدد الطلبة	مدة التربص
مصالح الميزانية لوزارة المالية	حسب قدرة الاستيعاب	شهر
مصالح المالية في الولاية	// // //	شهر
مصالح المالية في البلدية	// // //	شهر
الخزينة العمومية	// // //	شهر
مصالح المالية للجامعة	// // //	شهر
مصالح المراقبة المالية	// // //	شهر
مصالح الضرائب	// // //	شهر

ج- مخابر البحث لدعم التكوين المقترح:

رئيس المخبر الأستاذ الدكتور سلايمي أحمد
رقم اعتماد المخبر 2000/7/25
التاريخ: 2000/07/28
رأي رئيس المخبر :

رئيس المخبر الأستاذ الدكتور ماضي بلقاسم
رقم اعتماد المخبر 260
التاريخ: 2002/11/03
رأي رئيس المخبر :

د- مشاريع البحث الداعمة للتكوين المقترح:

عنوان مشروع البحث	رمز المشروع	تاريخ بداية المشروع	تاريخ نهاية المشروع

هـ- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال:

- \* مكتبة الكلية متخصصة
- \* مكتبة الجامعة
- \* الرسائل الجامعية
- \* المجالات العلمية
- \* فضاء الإنترنت المفتوح على بعض المواقع الجامعية المتخصصة
- \* مكاتب ومطبوعات القطاع المالي (وزارة المالية، الولاية ، البلدية ، التشريع المالي )
- \* 03 للإعلام الآلي
- \* 02 للإنترنت
- \* مكاتب للاتصال بالأساتذة

**II- بطاقة التنظيم السداسي للتعليم**  
**(الرجاء تقديم بطاقات الأربع (4) سداسيات)**

## 1 - السداسي الأول:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي			الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم	
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		16-14 أسبوع
								وحدات التعليم الأساسية	
		<b>18</b>	<b>6</b>	<b>18</b> سا	-	<b>4.30</b> سا	<b>4.30</b> سا	<b>405</b> سا	وت أ 1 (إج)
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	اقتصاديات المالية العمومية
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	السياسات والنظم المالية العمومية
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	معايير المحاسبة المالية في القطاع الحكومي
									وحدات التعليم المنهجية
		<b>9</b>	<b>4</b>	<b>6</b> سا	-	<b>3.00</b> سا	<b>3.00</b> سا	<b>180</b> سا	وت م 1 (إج)
x	x	5	2	3.40 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	100 سا	نماذج وتقنيات التنبؤ
x	x	4	2	2.20 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	80 سا	مقاولاتية
									وحدات التعليم الإستكشافية
		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1.10</b> سا	-	-	<b>1.30</b> سا	<b>40</b> سا	وت إ 1 (إج)
x	x	2	1	1.10 سا	-	-	1.30 سا	40 سا	نظم الحكم المحلي المقارنة
									وحدة التعليم الأفقية
		<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	<b>1.30</b> سا	-	<b>22.30</b> سا	وت أفا 1 (إج)
x	x	1	1	-	-	1.30 سا	-	22.30 سا	لغة أجنبية
		<b>30</b>	<b>11</b>	<b>25.10</b> سا		<b>9.00</b> سا	<b>9.00</b> سا	<b>647.30</b> سا	مجموع السداسي 1

2- السداسي الثاني:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 14-16 أسبوع	وحدة التعليم
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
									وحدات التعليم الأساسية
		18	6	18 سا	-	4.30 سا	4.30 سا	405 سا	وت أ 1 (إج)
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	تجديد مناهج الميزانية العمومية
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	إدارة ميزانية الجماعات المحلية
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	الرقابة والتدقيق في القطاع الحكومي
									وحدات التعليم المنهجية
		9	3	6.10 سا	-	3.00 سا	1.30 سا	160 سا	وت م 1 (إج)
x	x	5	2	3.40 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	100 سا	الإحصاء الحيوي
x	x	4	1	2.30 سا	-	1.30 سا	-	60 سا	الاتصال و التحرير الإداري
									وحدات التعليم الإستشفائية
		2	1	2.30 سا	-	-	1.30 سا	60 سا	وت إ 1 (إج)
x	x	2	1	2.30 سا	-	-	1.30 سا	60 سا	القانون الإداري
									وحدة التعليم الأفقية
		1	1	-	-	1.30 سا	-	22.30 سا	وت أف 1 (إج)
x	x	1	1	-	-	1.30 سا	-	22.30 سا	لغة أجنبية
		30	11	26.40 سا		9.00 سا	7.30 سا	647.30 سا	مجموع السداسي 2

### 3- السداسي الثالث:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 14-16 أسبوع	وحدة التعليم
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
									وحدات التعليم الأساسية
		18	6	18 سا	-	4.30 سا	4.30 سا	405 سا	وت أ 1 (إج)
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	عصرنه الميزانية في الجزائر
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	مراقبة التسيير في القطاع العمومي
x	x	6	2	6 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	135 سا	الجباية المحلية
									وحدات التعليم المنهجية
		9	3	7.30 سا	-	3.00 سا	1.30 سا	180 سا	وت م 1 (إج)
x	x	5	2	3.40 سا	-	1.30 سا	1.30 سا	100 سا	منهجية البحث في علوم التسيير
-	x	4	1	3.50 سا	-	1.30 سا	-	80 سا	ندوة في المالية العمومية
									وحدات التعليم الإستشفائية
		2	1	1.10 سا	-	-	1.30 سا	40 سا	وت إ 1 (إج)
x	x	2	1	1.10 سا	-	-	1.30 سا	40 سا	قانون العمل والوظيفة العمومية
									وحدة التعليم الأفقية
		1	1	-	-	1.30 سا	-	22.30 سا	وت أ ف 1 (إج)
x	x	1	1	-	-	1.30 سا	-	22.30 سا	لغة أجنبية
		30	11	26.40 سا		9.00 سا	7.30 سا	647.30 سا	مجموع السداسي 3



4 - السداسي الرابع:

الميدان : علوم اقتصادية و التسيير و علوم تجارية  
الفرع : علوم التسيير  
التخصص : إدارة الميزانية

تربص في مؤسسة يتوج بمذكرة تناقش

الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي	
18	-	24	العمل الشخصي
12	-	16	التربص في المؤسسة
-	-	-	الملتقيات
-	-	-	أعمال أخرى (حدد)
<b>30</b>	<b>4</b>	<b>600</b>	<b>مجموع السداسي 4</b>

5 - حوصلة شاملة للتكوين: ( يرجى ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والتطبيقات، للسداسيات الأربعة بالنسبة لمختلف وحدات التعليم حسب الجدول التالي):

ح س	وت	الأساسية	المنهجية	الاستكشافية	الأفقية	المجموع
محاضرة		202.30	90	67.30	-	360
أعمال موجهة		202.30	135	-	67.30	450
أعمال تطبيقية		-	-	-	-	-
عمل شخصي		810	295	72.30	-	1177.30
عمل آخر (المذكورة)		360	180	60	-	600
المجموع		<b>1575</b>	<b>700</b>	<b>200</b>	<b>67.30</b>	<b>2542.30</b>
الأرصدة		72	36	9	3	120
% الأرصدة لكل و.ت		60	30	7.5	2.5	100

**III- البرنامج المفصل لكل مادة**  
( تقديم بطاقة مفصلة لكل مادة )

السداسي: الأول

وحدة التعليم : الأساسية

المادة :اقتصاديات المالية العمومية

الرصيد: 6

المعامل:2

أهداف التعليم:

( تذكرا يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

المعارف المسبقة المطلوبة :

( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر )  
يهدف تعليم هذه المادة الى معرفة مضمون المالية العمومية نظريات الاختيارات العمومية ،المديونية وتأثيرها على الاقتصاد الوطني .....

محتوى المادة:

- مدخل إلى نظرية الاختيارات العامة و المالية العمومية .
- الإنفاق العام و تغطية النفقات العامة
- نظرية المديونية العامة و القرض.
- المؤشرات النقدية و قروض الدولة
- تأثير القروض على الاقتصاد
- التسبير الميزاني
- مؤشرات و تأثيرات الضرائب ، الرسوم و النفقات العامة
- ديون الدولة و السياسة المالية و تمويل التنمية
- أثر الإنفاق العام على مستوى الطلب الكلي
- مضاعف الميزانية،مضاعف الضرائب،مضاعف توازن الميزانية

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: ( كتب،ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

اقتصاديات المالية العامة ،صالح الرويلي، ديوان المطبوعات الجامعية 1979

- اقتصاديات المالية العامة : عباس محرز الجزائر 2002

- اقتصاديات المالية العامة : عادل أحمد حشيش ، القاهرة 1984

- القانون 17/84 المتعلق بقوانين المالية المعدل

-Denideni yahia : la pratique du système budgétaire de l'état en Algerie.OPU.Alger 2002

السداسي: الأول

وحدة التعليم : الأساسية

المادة: معايير المحاسبة المالية الدولية في القطاع الحكومي

الرصيد: 6

المعامل: 2

أهداف التعليم:

(تكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )  
يهدف تعليم هذه المادة الى تمكين الطالب من معرفة نظام المحاسبة الدولية الساري المفعول منذ 2008 في القطاع الاقتصادي . أم في القطاع الحكومي فإن هناك اجراءات واستعداد لبداية تطبيقه ، ويأتي تدريس هذا المقياس لتهيئة الطلبة لهذه العملية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر  
معرفة نظام المحاسبة المالية ( المحاسبة العامة ) الذي يدرس في الجذع المشترك ، المحاسبة العمومية الذي يدرس في السنة الثالثة تخصص ميزانية .

محتوى المادة:

الفصل الأول: المحاسبة العمومية في ظل المحاسبة الدولية

1- المحاسبة الدولية: المفهوم، الأهداف، والمنظمات ذات العلاقة بها.

2- التوافق و التوحيد المحاسبي الدولي.

3- الجهود الدولية لتطوير المحاسبة العمومية.

الفصل الثاني: الأسس النظرية للمحاسبة العمومية

1- النظريات المفسرة للمحاسبة العمومية (نظرية أصحاب المشروع، نظرية الشخصية المعنوية، نظرية الأموال المخصصة).

2- المقارنة بين نظام المحاسبة العمومية ونظام المحاسبة المالية.

3- تطبيق الأسس المحاسبية على المحاسبة العمومية (الأساس النقدي، أساس الاستحقاق، الأساس المشترك).

الفصل الثالث: ماهية معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام

1- مفهوم و أهمية معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام.

2- مجلس معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام.

3- الخصائص النوعية للمعلومات المحاسبية وفق معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام.

الفصل الرابع: دراسة تفصيلية لمعايير المحاسبة الدولية في القطاع العام.

1- معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام وفق أساس الاستحقاق.

2- معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام وفق الأساس النقدي.

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1- الإتحاد الدولي للمحاسبين، إصدارات معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام، ترجمة جمعية المجمع

العربي للمحاسبين القانونيين، مجموعة طلال أبو غزالة، الجزء 1 و 2 ، 2010.

2- إسماعيل حسين، المحاسبة الحكومية من التقليد إلى الحداثة، دار المسيرة، عمان، الأردن، 2010.

3- رأفت محمود سلامة، المحاسبة الحكومية، دار المسيرة، عمان، الأردن، 2011.

4- Ali Bissaad, manuel de la comptabilité publique, école nationale des impôts, koléa, Algérie, 2001.

السداسي: الأول

وحدة التعليم : الأساسية

المادة : السياسات و النظم المالية العمومية

الرصيد: 6

المعامل: 2

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

التعرف على مختلف السياسات و النظم المالية العمومية و تأثيرات العولمة على النظم المالية العمومية و كيفية تقييمها و الجهات التي تقوم بذلك .

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

مبادئ المالية العمومية

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

1. مفاهيم حول السياسات و النظم المالية العمومية
2. تأثيرات العولمة الاقتصادية و المالية على النظم المالية العمومية
3. تقييم السياسات و النظم المالية العمومية
4. الهيئات و المؤسسات الوطنية و الدولية للتقييم (البرلمان ، مجلس المحاسبة، المفتشية العامة للمالية، البنك الدولي، OCDE, PNUD )
5. طرق و مناهج تقييم السياسات و النظم المالية العمومية
6. تطبيقات: عرض نماذج محددة للتقييم

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان.... إلخ ( يُترك الترخيص للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

متواصل + امتحان

المراجع: ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: الأول

وحدة التعليم : المنهجية

المادة : نماذج وتقنيات التنبؤ

الرصيد: 5

المعامل: 2

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر ) يهدف تدريس هذه المادة إلى تمكين الطالب من التحكم في وسائل التحليل ومكونات النماذج .

محتوى المادة:

مقدمة:

لماذا نتنبأ – طرق التنبؤ – انحياز التنبؤ.

النماذج:

النماذج الأساسية – نماذج ذات صلاحية محلية وعامة – نماذج وصيغ التنبؤ .

معايير التنبؤ:

تصنيف المعايير لاختبار صيغ التنبؤ على البيانات – الصفات الإحصائية – الصفات الانتقالية – صفات الحالة الثابتة – معايير لاختبار الصيغ التنبؤيه على النماذج.

التنبؤ في بعض النماذج الأساسية:

نموذج المتوسط الثابت – نماذج الانحراف الخطي – نماذج الانحدار – النماذج العشوائية – النماذج الموسمية – نماذج منحنيات النمو – نماذج متعددة المتغيرات.

طرق ونماذج التنبؤ:

طرق التنبؤ – بناء النماذج والتعرف – اختبار النماذج.

عملية التنبؤ:

البيانات- طرق التوافق – تحليل ومقارنة الطرق – التحكم في التنبؤ.

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- صالح تومي ، مدخل لنظرية القياس الاقتصادي، الجزء الثاني د م ج الجزائر 1999 .

- مولود حشمان ، نماذج وتقنيات التنبؤ قصير المدى د م ج الجزائر 1998 .

- Joan-Loins Brillet : Modelisation économetrique.éd.Economica 1994

-Bourbonnais Regis :Econometrie 5<sup>em</sup> éd .Dunod .Paris.2004

السداسي: الأول

وحدة التعليم : المنهجية

المادة : مقاولاتية

الرصيد: 4

المعامل: 2

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

إدخال روح المقاول للطلاب، وتشجيعه على متابعة مشاريع المؤسسة، وخاصة تلك الخاصة بالمؤسسات الصغيرة والمتوسطة

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

أسس إدارة الأعمال

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب )

1. تقديم عام للمقاولاتية
  - الفائدة من خلق المؤسسة
  - عناصر النجاح المقاول
  - تبيولوجية المقاول
2. المقاولاتية في الجزائر: معاينة
  - خصائص المقاولاتية
  - أشكال المقاولاتية
  - تقديم خطة عمل لفائدة المقاول الطالب
3. ابداعية المشاريع: من الفرصة الى الفكرة
  - عمل جماعي: اقتراح أفكار جديدة
  - تقديم مشروع : طريقة المصعد
4. المسار المقاولاتي
  - الشكل الوظيفي: فكرة – مشروع – دفع
  - من المنطق المقاولاتي الى المنطق التسيري
5. تنمية روح المقاولاتية عند الطالب
6. تعريف النظام المقاولاتي
7. طرق تقديم و انشاء المشاريع المقاولاتية

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان.... إلخ ( يُترك الترويج للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحان 50% و 50% مراقبة مستمر

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- Alain Fayolle, *L'art d'entreprendre*, en partenariat avec l'EM Lyon, Coédition Les Echos Éditions - Village Mondial, 2007
- Thierry Verstraete (2003), *Proposition d'un cadre théorique pour la recherche en entrepreneuriat*, Éditions de l'ADREG,
- Thierry Verstraete et Bertrand Saporta (2006), *Création d'entreprise et entrepreneuriat*, Éditions de l'ADREG

السداسي: الأول

وحدة التعليم : الاستكشافية

المادة : نظم الحكم المحلي المقارنة

الرصيد: 2

المعامل: 1

أهداف التعليم: (تكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

محتوى المادة:

- التطور التاريخي لنظام الإدارة المحلية
- المركزية واللامركزية وعلاقتها بالإدارة المحلية
- المبادئ الأساسية التي تقوم عليها نظرية الإدارة المحلية
- أيدلوجية الإدارة المحلية
- المقومات الرئيسية لنظم الإدارة المحلية
- الهيئات المحلية
- عوامل نجاح الإدارة المحلية
- صنع السياسة المحلية وتنفيذها
- العلاقة بين الوحدات المحلية والحكومة المحلية
- الدور الرقابي للسلطات المركزية على الوحدات المحلية
- العاملون في الإدارة المحلية
- نظام الإدارة المحلية في الجزائر
- أنظمة الإدارة المحلية في بعض الدول (دراسة مقارنة)



## طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- 1- د. خالد سمارة الزعبي – تشكيل المجالس المحلية وأثره على آفايتها في نظم الادارة المحلية، عمان 1993.
- 2- د. أحمد رشيد – الإدارة المحلية المفاهيم العلمية ونماذج تطبيقية، الطبعة الثانية 1981، القاهرة.
- 3- د. ناصر محمد الصائغ – الادارة العامة والإصلاح الإداري في الوطن العربي، المنظمة العربية للعلوم الإدارية، عمان، 1986.
- 4- د. محمد فتح الله الخطيب وصبحي محرم – اتجاهات معاصرة في نظم الحكم المحلي، القاهرة 1981.

السداسي: الأول

وحدة التعليم : الأفقية

المادة : لغة أجنبية

الرصيد: 1

المعامل: 1

أهداف التعليم: (تكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر ) تحكم الطالب في لغة التخصص وهي لغة العمل ألى حد كبير

محتوى المادة:

دراسة نصوص اقتصادية ومالية باللغة الأجنبية واستخراج المصطلحات واستخدامها .

## طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

-Des textes économique et des revues de management financier.

السداسي: الثاني

وحدة التعليم : الأساسية

المادة : تجديد مناهج الميزانية العمومية

الرصيد: 6

المعامل: 2

**أهداف التعليم:** (نكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )يسعى هذا النظام إلى معرفة مختلف الاتجاهات الكبرى المعتمدة في إصلاح نظم الميزانية ، حيث يسمح للطلاب بالتعرف والمقارنة بين التجارب المختلفة في الجزائر والعالم .  
**محتوى المادة :**

- أهمية الإصلاح الميزاني
- أسباب وأهداف الإصلاح الميزاني
- إصلاح المالية العمومية من منظور صندوق النقد الدولي
- أثر الإصلاح الميزاني على الاقتصاد الوطني
- التعديلات التي أدخلت على القانون 17/84
- واقع الإصلاحات
- بعض التجارب الدولية في مجال افصاح الميزاني

**طريقة التقييم:** متواصل + امتحان

**المراجع:** ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- أعمار يحيوي ، مساهمة في دراسة المالية العامة ، النظرية العامة وفقا للتطورات الراهنة ، دار هومة ، الجزائر 2005
- يحيوي أحمد : إصلاح الميزانية العامة للدولة ، وأثاره على تسيير المؤسسات العمومية ذات الطابع الإداري في الجزائر ، رسالة ماجستير ، جامعة بومرداس 2012/2011
- Denideni yahia : la pratique du système budgétaire de l'état en Algerie. OPU. Alger 2002

**السداسي: الثاني**

**وحدة التعليم : الأساسية**

**المادة : الرقابة والتدقيق في القطاع الحكومي**

**الرصيد: 6**

**المعامل: 2**

**أهداف التعليم:** (نكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )  
**محتوى المادة:**

**الفصل الأول: الرقابة في القطاع العام**

- 1- مفهوم وأهمية الرقابة.
- 2- أنواع الرقابة ( قبلية/ بعدية، داخلية/ خارجية، إدارية/تشريعية).
- 3- الهيئات المكلفة بالرقابة :  
أ- المراقب المالي

- ب- المفتشية العامة للمالية  
ت- مجلس المحاسبة.

### الفصل الثاني: التدقيق الداخلي في القطاع العام

- 1- ماهية التدقيق الداخلي ( المفهوم، الخصائص، الأهمية، الأهداف).
- 2- المعايير الدولية للتدقيق الداخلي في القطاع العام:
  - أ- الميثاق الأخلاقي للتدقيق الداخلي.
  - ب- معايير الصفات
  - ت- معايير الأداء
- 3- المنهجية العملية للتدقيق الداخلي :
  - أ- أدوات ووسائل المدقق الداخلي.
  - ب- تنظيم مهمة التدقيق الداخلي.

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

### المراجع:

- 1- محمد عباس محرز، اقتصاديات المالية العامة، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2011.
- 2- Ali Bissaad : droit de la comptabilité publique, édition Houma, Algérie, 2004.
- 3- Jacques Renard : Théorie et pratique de l'audit interne, édition d'organisation, paris, 2010.
- 4- L'audit dans le secteur publique, revue d'analyse comparée en administration publique, Vol 18, n 3, automne 2012.

### السداسي: الثاني

#### وحدة التعليم : الأساسية

#### المادة :إدارة ميزانية الجماعات المحلية

#### الرصيد: 6

#### المعامل:2

#### أهداف التعليم:

(نكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )  
دراسة هذه المادة تكسب الطالب معرفة الأسس والمبادئ التي تحكم مالية الجماعات المحلية ، والسياسات المالية المنتهجة ، وجوانب الاختلاف بينها وبين مالية الحكومات سواء من حيث إعداد الميزانيات أو البحث عن الموارد .

## المعارف المسبقة المطلوبة :

( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر )  
يهدف تعليم هذه المادة الى معرفة مضمون المالية العمومية نظريات الاختيارات العمومية ،المديونية وتأثيرها على الاقتصاد الوطني .....

## محتوى المادة:

- أهمية المالية المحلية
- مصادر المالية المحلية
- ميزانية الجماعات المحلية
- إعدادها
- مناقشتها
- المصادقة عليها
- تنفيذها
- وثائق الميزانية
- الميزانية الأولية
- أمر فتح الحسابات
- الميزانية الإضافية
- الترخيص الخاص
- كيفية استغلال ممتلكات الميزانية المحلية

## طريقة التقييم: متواصل + امتحان

### المراجع: ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- قانون الجماعات المحلية ( البلدية ، الولاية )
- شريف رحماني ، مالية البلديات
- المالية المحلية في الجزائر
- مدونة المالية المحلية  $C^1$   $C^2$
- ربحي كريمة ، بركان زهية : وضع ديناميكية جديدة لتفعيل دور الجماعات المحلية في التنمية , مراقبة ميزانية الجماعات المحلية ، جامعة سعد دحلب البلدة.

## السداسي: الثاني

## وحدة التعليم : المنهجية

## المادة :الإحصاء الحيوي

## الرصيد: 5

## المعامل:2

**أهداف التعليم** ( نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر) اكتساب الطالب معرفة الآليات المستخدمة في الاستقصاءات المختلفة للظواهر الاجتماعية والاقتصادية ، واتجاهاتها . مثل الفقر ، البطالة ، الاستهلاك ، النمو السكاني ، الأسعار ...

**المعارف المسبقة المطلوبة** ( وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر) يجب على الطالب أن يكون على دراية ب: مبادئ الرياضيات ، مبادئ الإحصاء ، الاقتصاد الكلي ...

## محتوى المادة:

- الفصل الأول: الإطار النظري للإحصاء الحيوي.
- المبحث الأول: المفاهيم الأساسية و المصطلحات المتداولة في علم الديمغرافيا.
- المبحث الثاني: أهمية الإحصاءات الحيوية و السكانية.
- المبحث الثالث: طرق و مصادر جمع البيانات الإحصائية و الديمغرافية.
- الفصل الثاني: المقاييس المستخدمة في الإحصاء الحيوي.
- المبحث الأول : المقاييس الديمغرافية.
- المبحث الثاني: نماذج التقدير السكاني.
- الفصل الثالث: الارتباط و الانحدار الخطي.
- المبحث الأول : المفاهيم الأساسية حول الارتباط ، الانحدار و جداول الاقتران.
- المبحث الثاني: الارتباط الخطي ، الغير الخطي وطرق حسابه.
- المبحث الثالث: الانحدار الخطي وطرق حسابه.

**طريقة التقييم:** متواصل 50%، الامتحان 50%.

**المراجع:** ( كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- 1- إسماعيل محمد بن قانة : الإحصاء الوصفي و الحيوي "دروس و تطبيقات"، دار أسامة للنشر، عمان-الأردن، 2011
- 2- د.أحمد عبد السميع طيبه : مبادئ الإحصاء ، دار البداية، عمان-الأردن، الطبعة الأولى، 2007
- 3- Mariette mercier : Bio statistique et probabilités , ellipses , 2<sup>eme</sup> édition , 2011
- 4- Didier Schlatter : De l'analyse a la prévision «comprendre la statistique descriptive statique » , Hachette supérieur, paris, 5<sup>eme</sup> édition, 2009.

السداسي: الثاني

وحدة التعليم : المنهجية

المادة :الاتصال و التحرير الإداري

الرصيد: 4

المعامل:1

**أهداف التعليم:** (ذكر ما يفرض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر).

تمكين الطالب من تحرير إداري و الاتصال في مجال تخصصه، وإعداد السيرة الذاتية و طلب التوظيف، على سبل المثال، و ذلك باستعمال اللغات الثلاث.

**المعارف المسبقة المطلوبة:**(وصف تفصيلي للمعارف المطلوبة و التي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، في سطرين على الأكثر).

**محتوى المادة :** (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب).  
مقدمة:

1- تحرير رسالة طلب توظيف.

2- تحرير السيرة الذاتية.

3- تحرير تقرير عن القيام بمهمة.

4- تحرير دعوة لاجتماع أعضاء مجلس الإدارة.

5- تحرير تقرير حول الوضع المالي للمؤسسة وعرضه أمام الجمعية أو مجلس الإدارة.

6- مواضيع أخرى بطلب من الطلبة.

**طريقة التقييم:** مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترخيص للسلطة التقديرية لفريق التكوين).

يتم تقييم الأعمال على أساس نقطة الأعمال الموجهة 50% و الإمتحان النهائي 50%.

**المراجع:** (كتب، مطبوعات، مواقع انترنت، الخ).

يختارها أستاذ المادة(بحسب اللغة: عربية، فرنسية وإنجليزية ، و بحسب المجال).

السداسي: الثاني

وحدة التعليم : الاستكشافية

المادة : القانون الإداري

الرصيد: 2

المعامل:1

**أهداف التعليم:** (تكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر ) اكتساب الطالب معرفة القوانين المنظمة للإدارة ، وهياكلها ، العلاقة التي تربط هذه الهياكل ، ثم العقود التي تبرم بين هذه الهياكل فيما بينها ، وبين المواطن والمؤسسات العامة والخاصة

## محتوى المادة:

نشأة القانون الإداري.

علاقة القانون الإداري بعلم الإدارة العامة.

المصادر التفسيرية للقانون الإداري ( أحكام القضاء الإداري - الفقه الإداري .

الوزارات .

اللامركزية المرفقية

المناطق والجماعات الإقليمية

اختصاصات المجلس البلدي

اختصاصات رئيس البلدية

اختصاصات المجلس الولائي

اختصاصات الوالي

أسلوب المؤسسة العامة في إدارة المرافق العامة

الحقوق المستحقة عند انتهاء الخدمة

تطبيقات نظامية على الشروط الاستثنائية في العقود الإدارية

الحماية النظامية للمال العام : أدلة نظامية

**طريقة التقييم:** امتحان

**المراجع:** ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ ) :

القانون الإداري ، بعلي محمد الصغير

- محمد نشطاوي ، المرافق العامة الكبرى ، المطبعة والوراقة الوطنية ، ط1 2002 مراكش ، المغرب

- محمد لباد ، القانون الإداري الجزء الثاني ، النشاط الإداري الجزائر 2006

**السداسي: الثاني**

**وحدة التعليم : الأفقية**

**المادة : لغة أجنبية**

**الرصيد: 1**

**المعامل: 1**

**أهداف التعليم:** (نكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر ) التحكم في لغة التخصص كتابة وقراءة وبحثا ، ومصطلحا .

#### **محتوى المادة:**

دراسة نصوص اقتصادية ومالية وترجمتها إلى باللغة الأجنبية ، والتحكم في المصطلحات .

**طريقة التقييم:** امتحان +متواصل

**المراجع:** ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)  
استعمال الكتب الاقتصادية باللغتين واستخراج نصوص منها  
المقالات من المجلات المتخصصة

-Des textes économique et des revues de management financier.

**السداسي: الثالث**

**وحدة التعليم : الأساسية**

**المادة : عصرنة الميزانية في الجزائر**

**الرصيد: 6**

**المعامل: 2**

**أهداف التعليم:**(نكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر ) يهدف هذا المقياس إلى استيعاب الفلسفة الجديدة المعتمدة في الجزائر قصد إصلاح نظام الميزانية العمومية ومختلف التدابير والإجراءات ذات الصلة بالموضوع .

#### **محتوى المادة:**

- مقدمة

- نقائص نظام الميزانية الحالي

- دواعي وأهداف الإصلاحات للنظام المالي

- هيكلية عصرنة النظام المالي

- العناصر الأساسية للإصلاح

- تجارب بعض الدول في إصلاح النظام المالي ( فرنسا ، كندا ، المغرب )

**طريقة التقييم:** امتحان + متواصل

**المراجع:** ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ) - القانون 17/84 المتعلق بقوانين المالية المعدل



- أبحاث في الإصلاح المالي , تحت إشراف الأستاذ مولود ديدان ، دار بلقيس الدار البيضاء -الجزائر 2002  
-Denideni yahia : la pratique du système budgétaire de l'état en Algerie.OPU.Alger 2002

السداسي: الثالث

وحدة التعليم : الأساسية

المادة : مراقبة التسيير في القطاع الحكومي

الرصيد: 6

المعامل: 2

أهداف التعليم:(تكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )اكتساب الطالب آليات التحكم في تكلفة الخدمات المنتجة من قبل الدولة

محتوى المادة:

الفصل الأول: ماهية مراقبة التسيير

- 1- نشأة وتطور مراقبة التسيير.
- 2- خصوصيات مراقبة التسيير في القطاع العام.
- 3- مراقبة التسيير في ظل التسيير العمومي الحديث.

الفصل الثاني: المحاسبة التحليلية و التحكم في التكاليف

- 1- تصنيف التكاليف.
- 2- تحليل التكاليف عن طريق مراكز المسؤولية.
- 3- تحليل التكاليف على أساس الأنشطة.

الفصل الثالث: التخطيط والموازنات التقديرية

- 1- الموازنات التقديرية: المفهوم و الأهداف.
- 2- أنواع الموازنات التقديرية.
- 3- خطوات إعداد الموازنات التقديرية.

الفصل الرابع: لوحة القيادة و تقييم الأداء في القطاع العام

- 1- المؤشرات و تقييم الأداء.
- 2- لوحة القيادة: المفهوم وسيرورة الإعداد.
- 3- لوحة القيادة و نظام المعلومات.

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

## المراجع:

- 1- هاشم أحمد عطية و محمد محمود عبد ربه، دراسات في المحاسبة المتخصصة: النظام المحاسبي ونظام محاسبة التكاليف في المنشآت الخدمية و المستشفيات، الدار الجامعية، الاسكندرية، 2000.
- 2- Philippe Lorino : Méthodes et pratique de la performance, édition d'organisation, 2001.
- 3- Alazard et Separi : contrôle de gestion : manuel et application, édition Dunod, Paris, 2001.

## السداسي: الثالث

### وحدة التعليم : الأساسية

### المادة : الجباية المحلية

### الرصيد: 6

### المعامل: 2

أهداف التعليم: (نكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )اكتساب الطالب آليات التحكم في تكلفة الخدمات المنتجة من قبل الدولة

تهدف هذه المادة إلى تمكين الطالب من معرفة مصادر التمويل المحلية و كيفية استعمالها في التنمية المحلية.

## محتوى المادة:

- مفهوم الجباية المحلية
- أهمية الجباية المحلية
- واقع جباية المحلية في الجزائر
- الإصلاحات الجبائية في الجزائر 1992-2000
- الإصلاحات الجديدة
- الاستقلال المالي للجماعات المحلية و تحديات التنمية
- مصادر تمويل الجماعات المحلية
- طرق تمويل الجماعات المحلية
- إطار تمويل الجماعات المحلية تقييم الجباية المحلية في الجزائر
- مقارنة بين بعض التجارب الأجنبية

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

## المراجع:

- 1- خالد سمارة الزغيبي، التمويل المحلي للوحدات الإدارية المحلي، شركة الشرق الأوسط للطباعة، عمان، الأردن، 1985.
- 2- محمد الصغير بعلي، قانون الإدارة المحلية الجزائرية، ديوان المطبوعات الجامعية، 2004.
- 3- ميعادي حسن، تقسيم المصادر الجبائية بين الدولة والجماعات المحلية، مذكرة تخر □ ج: المعهد الوطني للمالية، الجزائر، جوان 1991
- 4- GRABA Hachemi. Les ressources Fiscales des collectivités locales, ENAG. Alger.2000.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم : المنهجية

المادة :منهجية البحث في علوم التسيير

الرصيد: 5

المعامل:2

**أهداف التعليم:**

(تكرما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )  
اكتساب الطالب على التفكير المنطقي ، اكتساب منهجية تناول مواضيع التخصص ، اكتساب الآليات المنهجية المطبقة في علوم التسيير

**المعارف المسبقة المطلوبة :**

( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطين على الأكثر  
التحكم في اللغات للقراءة الجيدة والكتابة الجيدة

**محتوى المادة:**

**أولاً: التفكير والبحث العلمي**

- مراحل التفكير الإنساني - خصائص التفكير العلمي - تعريف البحث العلمي - أهميته - أهدافه -  
خصائصه - أنواعه - صفات البحث العملي - مقارنة البحث العلمي .

**ثانياً : مصادر معلومات البحث العلمي**

- مصادر المعلومات التقليدية ( المكتبة ) - مصادر المعلومات الإلكترونية : شبكة الإنترنت  
**خطوات البحث العلمي**

**اختيار وتحديد الموضوع :**

- القراءات الاستطلاعية - تحديد المشكلة بصيغة سؤال - أهمية البحث - أبعاد البحث .  
- تعريف المصطلحات - استطلاع الدراسات السابقة.

**صياغة الفرضيات :**

- تعريف الفرضية - الفرق بين الفرضية والنظرية والقانون - أهمية الفرضية ودورها في البحث -  
خصائص الفرضية الجيدة - المتغيرات - كيفية الصياغة الجيدة للفرضية.

**تصميم خطة البحث:**

تحديد منهج ( أسلوب ) البحث

المنهج التاريخي

المنهج الوصفي : ( الدراسات المسحية ، دراسة الحالة، الدراسة المقارنة )

المنهج التجريبي

المنهج الإحصائي

**جمع البيانات :**

- وسائل جمع المعلومات ( البيانات ) :- الاستبيان - المقابلة - الملاحظة

تحليل وعرض المعلومات ( البيانات واستخلاص النتائج):

- تحليل البيانات - عرض البيانات - تفسير البيانات

**الصياغة النهائية للبحث العلمي:**  
- مكونات تقرير البحث – النواحي الفنية ( الاقتباس ، الواشي ، توثيق المصادر )

**طريقة التقييم: امتحان**

**المراجع: ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ )**

- أحمد عبدالله الصباب. أساليب ومناهج البحث العلمي في العلوم الاجتماعية. ط3. جدة: مطابع دار البلاد. 1419هـ.
- أركان أونجل. أساليب البحث العلمي: دراسة مفاهيم البحث لأخصائي العلوم الاجتماعية. ترجمة حسن ياسين ومحمد نجيب. الرياض : معهد الإدارة العامة. 1403هـ.
- أحمد بدر. أصول البحث العلمي ومناهجه. ط5. مصر: دار المعارف. 1989م.
- حامد سوادى عطية. دليل الباحثين في الإدارة والتنظيم. الرياض : دار المريخ. 1413هـ.
- قدي عبد المجيد، أسس البحث في العلوم الاقتصادية والإدارية، الجزائر: دار الأبحاث، 2009.
- فوزي غرايبة وآخرون. أساليب البحث العلمي في العلوم الاجتماعية والإنسانية. عمان: دار الثقة للنشر والتوزيع. 1401هـ.
- صالح حمد العسال. المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية. الرياض : مكتبة العبيكان. 1421هـ.

**السداسي: الثالث**

**وحدة التعليم : المنهجية**

**المادة : ندوة في المالية العمومية**

**الرصيد: 4**

**المعامل: 1**

**أهداف التعليم ( نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر )**

تهدف هذه المادة إلى تمكين الطالب من استخدام المنهجية في مجال المواضيع المرتبطة ب المالية العمومية.

**المعارف المسبقة المطلوبة ( وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر )**  
**الأدوات المنهجية.**

## محتوى المادة:

أختيار محاور تعنى بمجال المالية العمومية و مشاكلها يساهم الطلاب في تناول مواضيعها تحت إشراف أستاذ المادة.

**طريقة التقييم:** تقييم متواصل

**المراجع:** ( كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ )

مراجع متنوعة في مجال المالية العمومية .

## السداسي: الثالث

وحدة التعليم : الإستكشافية

المادة : قانون العمل والوظيفة العمومية

الرصيد: 2

المعامل: 1

**أهداف التعليم** ( ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر) يهدف هذا المقياس إلى معرفة القوانين والإجراءات المنظمة لتسيير الموارد البشرية في الإدارة العمومية

**المعارف المسبقة المطلوبة** ( وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر) معرفة المصطلحات القانونية  
**محتوى المادة:**

- التوظيف
- عقود العمل
- الحقوق والواجبات
- الحماية الاجتماعية
- التكوين والترقية
- نهاية الخدمة

**طريقة التقييم:** متواصل + امتحان

**المراجع:** ( كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ )  
- دليل الموظف العمومي

- قانون 2006 المتعلق بالوظيفة العمومية دار بلقيس الدار البيضاء الجزائر 2011
- قوانين 91 المتعلقة بتشريعات العمل
- عبد الرحمان خليفي ، الوجيز في منازعات العمل والضمان الاجتماعي

السداسي: الثالث

وحدة التعليم : الأفقية

المادة : لغة أجنبية

الرصيد: 1

المعامل:1

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر ) التحكم في لغة التخصص كتابة وقراءة وبحثا ، ومصطلحا .

محتوى المادة:

دراسة نصوص اقتصادية ومالية وترجمتها إلى باللغة الأجنبية ، والتحكم في المصطلحات .

طريقة التقييم: امتحان +متواصل

المراجع: ( كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)  
استعمال الكتب الاقتصادية باللغتين واستخراج نصوص منها  
المقالات من المجالات المتخصصة

-Des textes économique et des revues de management financier.

## V - العقود/الاتفاقيات

لا

( إذا كانت نعم، تُرفق الاتفاقيات والعقود بالملف الورقي للتكوين )

**نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة  
( في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة جامعية أخرى )  
( ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة الجامعية المعنية )**

الموضوع: الموافقة على الإشراف المزدوج للماستر بعنوان :

تعلم الجامعة (أو المركز الجامعي). عن رغبتها في الإشراف المزدوج عن  
الماستر المذكورة أعلاه طيلة فترة تأهيل الماستر.

وفي هذا الإطار، فإن الجامعة (أو المركز الجامعي) ترافق هذا المشروع من خلال:

- إبداء الرأي أثناء تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة ،
- المساهمة في تبادل الإمكانيات البشرية و المادية

توقيع المسؤول المؤهل رسميا :

الوظيفة:

التاريخ:



**نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة  
(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة لقطاع مستخدم)  
(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة)**

الموضوع: الموافقة على مشروع بعث تكوين للماستر بعنوان:

المقدم من:

تعلن مؤسسة  
بصفتها المستخدم المحتمل لمنتوج هذا التكوين

وفي هذا الإطار، فإننا نؤكد انضمامنا إلى هذا المشروع ويتمثل دورنا فيه من خلال:

- إبداء رأينا في تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة .
- تسهيل قدر المستطاع استقبال الطلبة المتربصين في المؤسسة في إطار إنجاز مذكرات نهاية التخرج أو في إطار المشاريع المؤطرة.

سيتم تسخير الإمكانيات الضرورية لتنفيذ هذه العمليات و التي تقع على عاتقنا من أجل تحقيق الأهداف وتنفيذها  
إن على المستوى المادي والمستوى البشري  
يعين السيد(ة)\*.....منسقا خارجيا لهذا المشروع.

توقيع المسؤول المؤهل رسميا:

الوظيفة:

التاريخ:

الختم الرسمي للمؤسسة: